



TELA INICIAL CADASTRANDO A SENHA

CRF-PR EM CASA CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DO PARANÁ

Acesso área restrita - CRF EM CASA

1. clique no link "cadastrar a senha"

1. clique no link "cadastrar a senha"

Painel de Controle

[Cadastrar senha \(primeiro passo\)](#)

[Recuperar Senha \(esqueci minha senha\)](#)

TELA CADASTRO DE SENHA

Cadastro de Senha

[Clique aqui para ler as instruções de preenchimento](#)

1. Tipo de Cadastro
FARMACÉUTICO

2. CPF Profissional

3. Inscrição (CRF)

4. Data Nascimento

Consultar

1. SELECIONE O SEU TIPO DE CADASTRO: Farmacêutico, Não Farmacêutico ou Técnico

2. CPF PROFISSIONAL: número

3. CRF-PR: número de inscrição no Conselho. Digite apenas os números! Desconsidere o número "zero" à esquerda e "/o" quando houver.

4. Data de Nascimento

Após informar os dados, clique no botão **CONSULTAR**.

SITUAÇÃO 1 - USUÁRIO ENCONTRADO

Cadastre seus dados

Cadastro de Senha

[Clique aqui para ler as instruções de preenchimento](#)

CONFIRME SEUS DADOS DE REGISTRO NO CONSELHO

Tipo de Cadastro	CPF Profissional	Inscrição (CRF)	Data Nascimento
------------------	------------------	-----------------	-----------------

INFORME DADOS DA SENHA

Nome

Digite o Email principal de cadastro

Digite o Email alternativo de cadastro(Não obrigatorio)

Digite a sua senha

Lembrete de senha: PERGUNTA(Não obrigatoria)

Replta o Email principal de cadastro

Replta o Email alternativo de cadastro(Não obrigatorio)

Replta a sua senha

Lembrete de senha: Resposta(Não obrigatoria)

TERMOS E CONDIÇÕES DE USO

TERMOS E CONDIÇÕES DE USO PARA UTILIZAÇÃO DA ÁREA RESTRITA DO CRF-PR.

1. ACEITAÇÃO DOS TERMOS E CONDIÇÕES DE USO

O uso do CRF EM CASA oferecido pelo CRF-PR está condicionado à aceitação e ao cumprimento dos Termos e Condições de Uso descritos abaixo.

SIM, EU ACEITO.

- Informe seu e-mail e outro endereço alternativo (se possuir);
 - Digite uma senha de confiança;
 - Leia os termos e condições de uso
- Clique em **SIM, EU ACEITO**, e depois, em **GRAVAR**.

Se todos os dados foram preenchidos de forma correta,
seu cadastro foi realizado com sucesso!



Clique em **FECHAR** e você será redirecionado para
a página inicial de login

Preencha com o seu
CPF e com a senha
que acabou de
cadastrar!

Clique em **ENTRAR**

A screenshot of the login page for "CRF-PR EM CASA". The header includes the logo and the text "CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DO PARANÁ". The main content area is titled "Acesso área restrita - CRF EM CASA" and contains a "Painel de Controle" with two input fields: "Digite o CPF" and "Digite a Senha", both highlighted with red borders. Below the fields is a blue button labeled "Entrar", also highlighted with a red border. To the right of the input fields are links for "Cadastrar senha (primeiro passo)", "Recuperar Senha (esqueci minha senha)", and "Cadastrar senha" (repeated).

A página inicial do CRF-PR EM CASA irá se abrir:

CRF-PR EM CASA CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DO PARANÁ Último acesso:

Olá,
 Online
 Sessão: 7min31seg

Protocolos Gerados

Protocolos Gerados

Filtrar: Todos

Legenda: Finalizado Em Aberto

Numero	Ano Ref.	Data	Hora	Nome Ocorrência	Situação	Local	Obs. Evolução	Finalizado	Dt. Hr. Mov.
15144216	2015	18/05/2015	15:52:17		ARQUIVADO	CADASTRO			

1 resultados encontrados.

Parte do sistema destinada ao registro de protocolos das movimentações realizadas pelo usuário no CRF-PR em Casa

A próxima etapa é realizar o **RECADASTRAMENTO**.

Olá,
 Online
 Sessão: 7min31seg

Protocolos Gerados

Protocolos Gerados

Filtrar: Todos

Numero	Ano Ref.	Data
15144216	2015	18/05/2015

Serviços

RECADASTRAMENTO (ATUALIZ. ENDEREÇO/CONTATOS)

COMUNICADO DE AUSÊNCIA PROFISSIONAL

Financeiro

1. Clique no menu **SERVIÇOS**

2. Clique em **RECADASTRAMENTO** e uma nova janela será aberta

1) RECADASTRAMENTO

CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DO PARANÁ

RECADASTRAMENTO (ATUALIZ. ENDEREÇO/CONTATOS)

[Clique aqui para ler as instruções de recadastramento](#)

Endereço/ Contato Atual

Nome: _____ Inscrição: _____ CPF: _____
RG: _____ Logradouro: _____ Complemento: _____
Bairro: _____ Cidade: _____ Cep: _____
F. Residencial: _____ F. Comercial: _____ F. Fax: _____
F. Celular: _____ Email Principal: _____ Email Alternativo: _____

[Clique aqui para informar o NOVO ENDEREÇO.](#)

CEP Logradouro Complemento

Bairro UF Cidade

[Clique aqui para informar o\(s\) NOVO\(S\) TELEFONE\(S\).](#)

Fone Residencial Fone Comercial Fone Fax Fone Celular

[Clique aqui para informar o\(s\) NOVO\(S\) EMAIL\(S\).](#)

Email Principal Email Alternativo

1. Confira os dados que você tem cadastrado no sistema do CRF-PR.
Se, por acaso, alguma informação estiver errada, siga os passos abaixo.

2. Para alterar o ENDEREÇO, clique na caixa ao lado da frase **CLIQUE AQUI PARA INFORMAR O NOVO ENDEREÇO** e preencha os dados corretamente

[Clique aqui para informar o NOVO ENDEREÇO.](#)

3. Para alterar os TELEFONES, clique na caixa ao lado da frase **CLIQUE AQUI PARA INFORMAR O(S) NOVO(S) TELEFONE(S)** e preencha os dados corretamente

[Clique aqui para informar o\(s\) NOVO\(S\) TELEFONE\(S\).](#)

4. Para alterar os E-MAILS, clique na caixa ao lado da frase **CLIQUE AQUI PARA INFORMAR O(S) NOVO(S) EMAIL(S)** e preencha os dados corretamente

[Clique aqui para informar o\(s\) NOVO\(S\) EMAIL\(S\).](#)

Clique aqui para informar o(s) NOVO(S) TELEFONE(S).

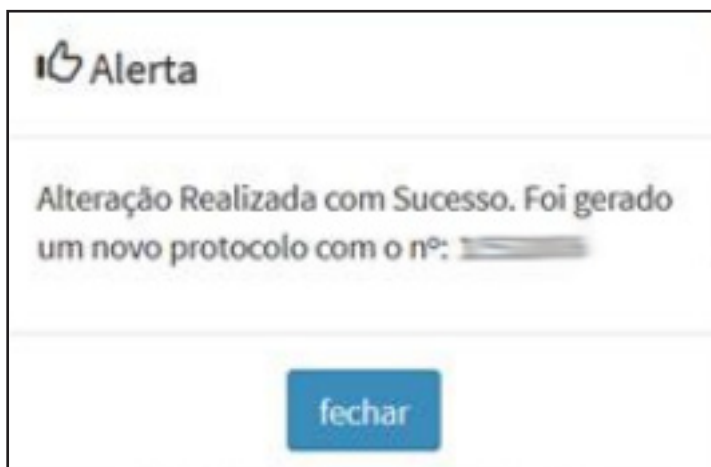
Fone Residencial	Fone Comercial	Fone Fax	Fone Celular
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Clique aqui para informar o(s) NOVO(S) EMAIL(S).

Email Principal	Email Alternativo
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Cancelar **Salvar Protocolo**

Depois de ter preenchido os seus novos dados corretamente, clique em **SALVAR PROTOCOLO**



Um protocolo será gerado e as informações serão alteradas.

Um e-mail será enviado com o protocolo gerado e os dados do recadastramento.

2) PROTOCOLO DE AUSÊNCIA

Olá,

Online
Sessão: 7min31seg

Protocolos Gerados

Serviços

RECADASTRAMENTO (ATUALIZ. ENDEREÇO/CONTATOS)

COMUNICADO DE AUSÊNCIA PROFISSIONAL

Financeiro

Protocolos Gerados

Filtrar: Todos

Numero	Ano Ref.	Data
15144216	2015	18/05/2015

1. Clique no menu **SERVIÇOS**

2. Clique em **COMUNICADO DE AUSÊNCIA PROFISSIONAL** e uma nova janela será aberta

COMUNICADO DE AUSÊNCIA PROFISSIONAL

[Clique aqui para ler as instruções de comunicação de ausência.](#)

Inac. Estab.	Nome Estab.	Dt. Vinculo	Situação Vinculo	Horario Plantão
<input type="checkbox"/> 108A	HOSPITAL DE CLINICAS	27/01/1995	CONTRATADO	

Motivo Ausência:

Max. dia(s) permitidos:

Descrição:

Data Inicial:

Data Final:

Info. horário:

Hora Inicial:

Hora Final:

Dias da Semana Ausente:

Observação:

500 caracteres restantes.

Anexos:

Arquivos anexados:

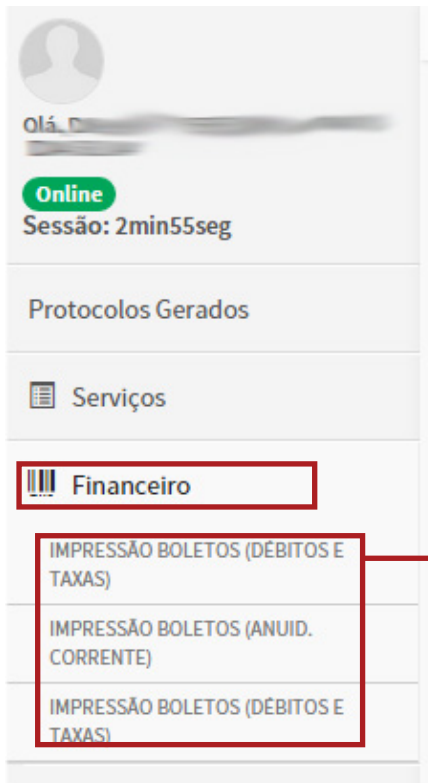
Arquivo	Excluir
Nenhum arquivo anexado	

Preencha os dados e clique em **SALVAR PROTOCOLO**

3) FINANCEIRO

Nessa parte do CRF-PR EM CASA, você poderá imprimir os boletos de taxas, débitos, anuidades entre outras pendências.

Clique no menu **FINANCEIRO** e depois, clique novamente no link que desejar.



Natureza: Todos Dívida Ativa: Todos

	Tp. Doc.	Documento	Referente	Nº Documento
<input type="checkbox"/>	1	[blurred]		[blurred]
<input type="checkbox"/>	1	[blurred]		[blurred]
<input type="checkbox"/>	1	[blurred]		[blurred]
<input checked="" type="checkbox"/>	4	[blurred]		[blurred]
<input checked="" type="checkbox"/>	14	[blurred]		[blurred]
<input checked="" type="checkbox"/>	15	[blurred]		[blurred]
<input checked="" type="checkbox"/>	19	[blurred]		[blurred]

os selecionados: 4 de 8 Total selecionado: R\$

Imprimir Boletos Cancelar

Selecione os boletos que deseja imprimir e clique no botão **IMPRIMIR BOLETO**

SITUAÇÃO 2 - USUÁRIO NÃO ENCONTRADO

Cadastre seus dados

Cadastro de Senha

[Clique aqui para ler as instruções de preenchimento](#)

Tipo de Cadastro: FARMACÊUTICO

CPF Profissional:

Inscrição (CRF):

Data Nascimento:

Preencha seus dados e clique em **CONSULTAR**.

Alerta

Registro não encontrado no CRF-PR. Entre em contato com seu CRF-PR e confira o Número do seu CRF, CPF e Data Nascimento.

Se esta mensagem aparecer, **seu registro não foi encontrado no CRF-PR**. Confira se digitou tudo da forma correta. Se sim, entre em contato com o Conselho para resolver a situação.

ESQUECEU A SENHA?

Acesso área restrita - CRF EM CASA

Painel de Controle

Digite o CPF

Digite a Senha

Entrar

Recuperar Senha
(esqueci minha senha)

Clique em **RECUPERAR SENHA**

Uma nova janela vai se abrir. Informe seu CPF e e-mail cadastrado junto ao CRF-PR.

Recuperar senha

Escreva seu CPF e endereço de email para

CPF

Email

Enviar Voltar

Solicitação de redefinição de senha
foi enviada para o e-mail.

Entre na sua caixa de e-mail e abra a mensagem do CRF-PR.
Clique no link **REDEFINIÇÃO DE SENHA CRF-PR**

Uma nova janela do CRF-PR EM CASA será aberta.
Preencha os campos com sua nova senha.

SUGESTÃO: crie uma senha apenas com números!
(de 6 a 10 números). Na sequência, clique em **ATUALIZAR**.

Pronto! Sua senha foi redefinida!

Alteração de Senha

Senha

Confirmação de senha

ATUALIZAR CANCELAR